



**ATA DO 69º FÓRUM NACIONAL DE  
SECRETARIAS MUNICIPAIS DE  
ADMINISTRAÇÃO DAS CAPITAIS, REALIZADO  
DURANTE OS DIAS 15 E 16 DE MARÇO DE  
2018, EM CUIABÁ-MT.**

Aos quinze dias do mês de março de dois mil e dezoito, **Roberto Wagner Mariz Queiroga**, Presidente do FONAC e Secretário Municipal de João Pessoa – PB, convocou a plenária para abertura dos trabalhos onde, além do próprio, fizeram-se presentes: **Ozenira Félix Soares de Souza**, Secretária Municipal de Gestão de Cuiabá-MT, **Everson Mendes**, Secretário Municipal de Administração de Florianópolis-SC, **Carlos Muniz**, Secretário Executivo de Administração de Recife-PE, **Philippe Nottingham**, Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão de Fortaleza-CE, **Bruno Passeli**, Subsecretário de Planejamento e Orçamento de Belo Horizonte – MG, **Luiz Henrique Gaban**, Diretor de Modernização da Gestão de Salvador-BA, **Mittyz Rodrigues**, Secretária Municipal de Administração de São Luis – MA, **Reinaldo Braga**, Secretário Municipal de Gestão de Maceió-AL, **Heraldo Alves das Neves**, Secretário Municipal de Gestão de Curitiba-PR, **José Alfredo Pezzi Parode**, Secretário Municipal de Planejamento e Gestão de Porto Alegre-RS, **Estevam Húngaro Calvo Filho**, Secretário Municipal de Administração de Sorriso-MT, **Gracieli Calgaro**, Secretária Adjunta de Administração de Sinop-MT, **Andressa Luciana Frizzo**, Secretária Municipal de Administração de Lucas do Rio Verde-MT, **Pablo Gustavo Moraes Pereira**, Secretário Municipal de Administração de Varzea Grande – MT. Dando início a programação, Bruno Passeli, Subsecretário de Planejamento e Orçamento de Belo Horizonte – MG, foi convidado à discorrer sobre o tema: PPPs: Desafios e Resultados. O subsecretário destacou os principais números relacionados aos resultados alcançados, apesar dos entraves existentes seja por dispositivos legais, seja por administrativos. Falou das dimensões dos investimentos e esclareceu particularidades que envolvem o projeto de PPP. Esclareceu as necessidades técnicas para que uma demanda relacionada ao tipo de investimento flua com segurança jurídica e técnica, sobretudo em relação aos pontos de controle e indicadores que permeiam demandas dessa natureza. Fez observações e ponderações sobre o trâmite de projetos de parcerias. Everson Mendes, Secretário de Administração de Florianópolis, iniciou suas considerações sobre o tema: Gestão Eficiente da Folha de Pagamento. Considerou inicialmente a busca dos principais elementos que provocavam aumento substancial dos valores da folha de pagamento. Em função disso, iniciou-se a constituição de um diagnóstico a respeito desses elementos e a composição de um pacote de medidas que contingenciasse esse crescimento, essencialmente em função dos pagamentos que passaram a não ser cumpridos e do descontrole dos benefícios concedidos, dificultando a gestão dos recursos. A revisão dos benefícios concedidos, o arroxó no controle de frequência e no cumprimento da legislação existente, foi implementada com o objetivo de fazer gestão desses benefícios e retomada do controle da folha de pagamento. Apesar da forte repercussão negativa interna, os reflexos materializados financeiramente foram fundamentais para a recuperação do equilíbrio na folha. Cortes nas remunerações e suspensão de alguns planos de carreiras contribuíram para uma economia brutal nos gastos. Medidas de cortes no custeio com veículos e manutenção destes e a

1731367





1º SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS  
PESSOAS JURÍDICAS DE PORTO ALEGRE  
**PÁGINA EM BRANCO**  
CERTIDÃO  
NA ÚLTIMA FOLHA DESTE DOCUMENTO



**Fórum Nacional  
de Secretarias Municipais  
de Administração das Capitais**

1º SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS  
PESSOAS JURÍDICAS DE PORTO ALEGRE  
FOLHA Nº 2 INTEGRANTE DO  
DOCUMENTO REGISTRADO NESTA  
SERVENTIA.



implementação da gestão e controle centralizado do almoxarifado dos órgãos municipais, terceirizando o serviço de gestão de material, incluindo acondicionamento e logística de distribuição, resultou em economia e facilidade na gestão dos materiais das mais diversas áreas e segmentos. Na seqüência, O Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão de Fortaleza-CE, Philipe Nottingham, iniciou suas considerações sobre o tema: Mesa de Negociação: Reposições e LRF. Demonstrou indicadores do diagnóstico situacional em Fortaleza, da remuneração dos servidores e possíveis medidas para proporcionar o equilíbrio dos gastos com pessoal respeitando os limites da Lei de Responsabilidade Fiscal. Adequações a respeito dos reajustes concedidos. Dentre os aspectos identificados na situação recebida da gestão anterior, era uma relação difícil e sem nenhuma sistematização na relação entre sindicato e o Governo, histórico de muitas greves, calendário escolar desestruturados, categorias com capacidade de pressão que conquistavam ganhos injustificados, dentre outros agravantes. Para dar transparência e dinamismo institucional nas mesas de negociações, foi criado por lei o SINEP – Sistema Permanente de Negociação que estabeleceu dispositivos que possibilitam o controle do movimento e garante a comunicação democrática entre os membros da mesa de negociação. Como elemento chave para a garantia do sucesso da dinâmicas nas negociações foram estabelecidos critérios: direitos não cumpridos, distorções salariais, condições de trabalho, melhorias na remuneração associada à melhoria dos serviços prestados. As melhorias alcançadas foram transparência e respeito na relação com as entidades representativas dos servidores, calendário de promoções atualizado, resolutividade das demandas, poucas greves, calendário escolar totalmente regularizado, equilíbrio entre as categorias e poucas reclamações sobre as condições de trabalho. Discutidas as particularidades do tema, o Presidente do FONAC, Roberto Wagner Mariz Queiroga, encerrou oficialmente o dia de trabalho. Aos dezesseis dias do mês de março do ano de dois mil e dezoito, os secretários presentes foram convocados pelo Presidente para a abertura do dia de trabalho. Iniciando, o Secretário Executivo de Administração de Gestão de Pessoas de Recife-PE, Carlos Muniz, discorreu sobre o tema: Transporte de Servidores: Modelo de Ferramentas de Gestão. Contextualizou mencionando a importante atuação da Controladoria Municipal em parceria com a gestão, visando a identificação dos principais agravantes existentes em consequência da crise financeira e peculiaridades locais da cidade de Recife. A respeito da ferramenta de gestão da frota, considerou suas funcionalidades e resultados obtidos em termos de eficiência do controle da frota, otimização da logística e a repercussão da ferramenta entre os usuários. Fez a apresentação de um vídeo demonstrando as principais funcionalidades da ferramenta desenvolvida. Na sequência, a plenária ouviu a apresentação do Sr. Hélio Carneiro Fernandes, Coordenador de Integração e Relacionamento Institucional do Ministério da Previdência Social, que discorreu sobre o Programa Pró Gestão RPPS. Salientou o objetivo do programa, os níveis de certificação e a constituição dos dispositivos de governabilidade oferecidos pela ferramenta. Falou ainda sobre as dificuldades que a maioria dos municípios possuem para alcançar níveis mais altos de certificação, tendo em vista que as exigências feitas para tal são muitas. Após as considerações da plenária, os participantes foram liberados para almoço. No retorno, o Presidente do FONAC, Roberto Wagner Mariz Queiroga abriu a **Assembléia Geral dos Associados**, para as seguintes tratativas: Roberto Wagner inicia considerando a oportunidade aberta pela Frente Nacional dos

1731367



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



1º SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS  
PESSOAS JURÍDICAS DE PORTO ALEGRE  
**PÁGINA EM BRANCO**  
CERTIDÃO  
NA ÚLTIMA FOLHA DESTE DOCUMENTO.



**Fórum Nacional  
de Secretarias Municipais  
de Administração das Capitais**

1º SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS  
PESSOAS JURÍDICAS DE PORTO ALEGRE  
FOLHA Nº 3 INTEGRANTE DO  
DOCUMENTO REGISTRADO NESTA  
SERVENTIA.



Prefeitos para evento em Niterói-RJ, durante os dias 07 e 08 de Maio de 2018, cuja participação possibilitaria a busca por recursos de financiamento oriundos de fontes federais e oitiva dos presidentes. Bruno Passeli entende pode ser agregador a participação no evento. Everson Mendes corrobora com a opinião de Bruno Passeli, ratificando ser uma boa oportunidade de participar das discussões promovidas. Heraldo Alves também concorda. Roberto Wagner observa que de fato trata-se de uma boa oportunidade de interagir com os presidentes. Mittyz Rodrigues entende da mesma forma, mas observa que o Fórum antes programado para junho de 2018 em São Luís-MA deverá sofrer reprogramação em função de atividades programadas para o período. Nova data será informada posteriormente, após consulta. Philippe Nottingham se coloca a favor da participação dos associados no evento da Frente Nacional dos Prefeitos e realização da edição do FONAC em Niterói-RJ. Carlos Muniz, assim como os demais, entende ser oportuno e momento ímpar para que se possa ter acesso às discussões promovidas. Everson Mendes sugere que a Secretária consulte a gestão de São Luís e que se faça, mesmo que em estrutura mais modesta, o evento. José Alfredo Pezzi Parode concorda com os demais. Após a votação, ficou decidido que será realizada a 70ª edição do FONAC em Niterói-RJ, durante os dias 07 e 08 de maio de 2018. Ozenira Félix destaca a necessidade de organização da estrutura e comunicação entre os associados e sugere uma discussão a respeito do funcionamento do Fórum. No próximo ponto, Roberto Wagner Mariz Queiroga anuncia que a situação fiscal está regularizada e se procederá com a abertura da conta da instituição para recebimento de receita. Solicitou ainda autorização para alteração do endereço da sede de Salvador para João Pessoa-PB, a saber, **Rua Diógenes Chianca, número 1777, Água Fria, João Pessoa-PB, CEP 58053-900**. Aprovado por unanimidade pela plenária. Everson solicita detalhamento a respeito da situação financeira. Roberto Wagner procede com os esclarecimentos. Roberto Wagner solicita que os secretários atentem às demandas apresentadas pelos secretários para que a resposta seja tempestiva ao requerente e possibilite a disponibilização dessas informações aos demais. Encerrada a Assembléia Geral dos Associados. Na sequência da programação, Ozenira Félix Soares de Souza, Secretária de Gestão inicia sua palestra destacando a estrutura de modelagem do projeto de consolidação de informações a respeito dos servidores e integração das bases para disposição inteligível e dinâmica desses dados. A equipe da Secretaria de Gestão de Cuiabá-MT demonstrou na prática como se dá o acompanhamento dos processos abertos nas unidades administrativas e a metodologia de acompanhamento dos andamentos dispensados aos mesmos. O usuário é informado por meio de SMS a cada andamento dado ao processo e também possui a alternativa de acessar essa movimentação por QR CODE. Ainda destacou a assinatura eletrônica de documentos. A integração das bases de dados proporciona dinâmica no acesso às informações, reduz as inconsistências e agrupa elementos de acordo com a necessidade. Encerrando a programação do dia, o Secretário Municipal de Planejamento e Gestão de Porto Alegre-RS, que discorreu sobre o tema: Alternativas para redução do déficit atuarial dos RPPS, demonstrando em indicadores os principais problemas dos regimes próprios e extratos de projeções dos valores a serem alcançados se mantido o cenário atual. Fernando Jorge Mendes de Oliveira, Secretário Adjunto de Previdência, somando às discussões promovidas em torno do tema, destacou indicadores da capital Cuiabá-MT e comparativos de um breve diagnóstico situacional entre outras

1731367





1º SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS  
PESSOAS JURÍDICAS DE PORTO ALEGRE  
**PÁGINA EM BRANCO**  
CERTIDÃO  
NA ÚLTIMA FOLHA DESTE DOCUMENTO



**Fórum Nacional  
de Secretarias Municipais  
de Administração das Capitais**

1º SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS  
PESSOAS JURÍDICAS DE PORTO ALEGRE  
FOLHA Nº 4 INTEGRANTE DO  
DOCUMENTO REGISTRADO NESTA  
SERVENTIA.



capitais brasileiras. Sem mais a acrescentar, eu, Tiago Bongiovani, Secretário Executivo do FONAC, lavro a presente ata, por ser verdade e fiel seu conteúdo, a qual segue assinada por mim e demais secretários associados presentes.

  
**Roberto Wagner Mariz Queiroga**

Presidente do FONAC e Secretário Municipal de Administração de João Pessoa - PB

  
**Ozenira Félix Soares de Souza**

Primeira Vice Presidente e Secretária Municipal de Gestão de Cuiabá-MT

**Everson Mendes**

Segundo Vice Presidente e Secretário Municipal de Administração de Florianópolis-SC

  
**Carlos Muniz**

Secretário Executivo de Administração de Recife - PE

  
**Philippe Nottingham**

Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão de Fortaleza-CE

  
**Bruno Passeli**

Subsecretário de Planejamento e Orçamento de Belo Horizonte - MG

**Luiz Henrique Gaban**

Diretor de Modernização da Gestão de Salvador-BA

  
**Mittyz Rodrigues**

Secretária Municipal de Administração de São Luis - MA

1731367





1º SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS  
PESSOAS JURÍDICAS DE PORTO ALEGRE  
**PÁGINA EM BRANCO**  
CERTIDÃO  
NA ÚLTIMA FOLHA DESTES DOCUMENTOS.





**Fórum Nacional  
de Secretarias Municipais  
de Administração das Capitais**

1º SERVIÇO DE REGISTRO CIVIL DAS  
PESSOAS JURÍDICAS DE PORTO ALEGRE  
FOLHA Nº 5 INTEGRANTE DO  
DOCUMENTO REGISTRADO NESTA  
SERVENTIA.

  
**Reinaldo Braga**

Secretário Municipal de Gestão de Maceió-AL

  
**Heraldo Alves das Neves**

Secretário Municipal de Gestão de Curitiba-PR

  
**José Alfredo Pezzi Parode**

Secretário Municipal de Planejamento e Gestão de Porto Alegre-RS

**Estevam Húngaro Calvo Filho**

Secretário Municipal de Administração de Sorriso-MT

  
**Gracieli Calgaro**

Secretária Adjunta de Administração de Sinop-MT

  
**Andressa Luciana Frizzo**

Secretária Municipal de Administração de Lucas do Rio Verde-MT

  
**Pablo Gustavo Moraes Pereira**

Secretário Municipal de Administração de Varzea Grande - MT.

  
**Tiago Bongiovani**

Secretário Executivo do FONAC

1731367  


**TOSCANO DE BRITO**  
SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL  
Rua Candido Pessoa, 30 - Fone: (83) 3241-7177  
www.toscanodebrito.com.br

**Serviço Notarial e Registral**  
R.T/DIPJ  
TEL. 3241-7177  
João Pessoa  
Paraíba

- REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS -  
Documento protocolado no Livro A-0148, registrado no Livro B-6032  
sob No. 771008 e arquivado neste Serviço. Certifico e dou fe.  
João Pessoa-PB, 14/06/2018 11:16:48  
Vinicius Azevedo Toscano de Brito - Substituto  
EMDL:R\$ \*\*\*\*47,40 FARPEN:R\$ \*\*\*3,83 FEPI:R\$ \*\*\*9,48 ISS:R\$ \*\*\*2,37  
SELO DIGITAL: AGZB7557-ACBR  
Confira a autenticidade em <https://selodigital.tiph.jus.br>





# 1º TÍTULOS E DOCUMENTOS PESSOAS JURÍDICAS

SERVIÇO DE REGISTROS DE PORTO ALEGRE

Av. Borges de Medeiros, 308 - 2º andar - CEP 90020-020 - Centro - Porto Alegre - RS - Fone/Fax: (51) 3211.3666  
www.titulosedocumentos.com.br - titulosedocumentos@titulosedocumentos.com.br

Oficial: Bel. Pêrsio Brinckmann Filho

## CERTIDÃO

Certifico que, nesta data, foi cancelada a inscrição da associação denominada "FORUM NACIONAL DE SECRETARIAS MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO DAS CAPITAIS - FONAC", no Livro A-217, sob Nº de ordem 103919, às Fls. 70 V, de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em virtude de sua transferencia de sede para a Cidade de João Pessoa/PB. O referido é verdade e dou fé. Porto Alegre, 25 de junho de 2018.

Luciana Jardim dos Santos-Escrevente Autorizada

Total: R\$ 211,40 + R\$ 20,70 = R\$ 232,10  
Certidão PJ (5 pgs): R\$ 84,00 (0449.04.1700003.11456 a 11457 = R\$ 6,60)  
Exame documentos: R\$ 39,00 (0449.04.1700003.11455 = R\$ 3,30)  
Averbação PJ s/ fins econômicos: R\$ 58,00 (0449.04.1700003.11454 = R\$ 3,30)  
Microfilmagem/Digitalização: R\$ 12,00 (0449.02.0800007.25525 = R\$ 1,90)  
Processamento eletrônico: R\$ 13,80 (0449.01.1700004.00577, 579 a 580 = R\$ 4,20)  
Conf. Documento Público: R\$ 4,60 (0449.01.1700004.00578 = R\$ 1,40)



**TOSCANO DE BRITO**  
SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAR

Rua Candido Pessoa, 31 - CEP 58010-400  
Fone: (83) 3241-7177 - João Pessoa - PB

www.toscanodebrito.com.br

REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA

Documento protocolado no Livro A-0149, registrado no Livro A-0867 sob No. 777130 e arquivado neste Serviço. Certifico e dou fé.  
João Pessoa-PB, 05/02/2019 13:47:16  
Vinicius Azevedo Toscano de Brito - Substituto  
ENCL:R\$ \*\*\*148,50 FARPEN:R\$ \*\*13,41 FEPJ:R\$ \*\*29,72 ISS:R\$ \*\*\*7,43  
SELO DIGITAL: AIB24728-9/VVJ  
Confira a autenticidade em <https://selodigital.tjpb.jus.br>

