



ATA DO 67º FÓRUM NACIONAL DE
SECRETARIAS MUNICIPAIS DE
ADMINISTRAÇÃO DAS CAPITAIS EM
RIO DE JANEIRO, NOS DIAS 02 E 03 DE
JUNHO DE 2016.

No dia 02 de junho de 2016, **Roberto Wagner Mariz Queiroga**, Secretário de Administração de João Pessoa-PB e Presidente do FONAC, convoca aos Secretários e demais associados para início das atividades do dia, fazendo como de praxe, as apresentações bem como as considerações iniciais do 67º Fórum Nacional de Secretarias Municipais de Administração das Capitais, na qual se fizeram presentes, além do próprio: **Marcelo Queiroz**, Secretário de Administração da Cidade do Rio de Janeiro-RJ, **Marconi Muzzio**, Secretário de Administração e Gestão de Pessoas de Recife-PE, **Bruno Passeli**, Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Informação de Belo Horizonte - MG; **Philipe Theophilo Nottingham**, Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão de Fortaleza - CE; **Ricardo Trefzger Ballock**, Secretário Municipal de Administração de Campo Grande - MS; **Mittyz Rodrigues**, Secretária Municipal de Administração de São Luiz - MA; **Ivan Grave**, Secretário de Administração de Florianópolis-SC, **Ana Paula Garcia Villaça Lourenço**, Secretária de Gestão de Cuiabá-MT, **Silvanio José de Souza Magno Filho**, Secretário de Administração de Vitória-ES, **Renato Jorge Brown Ribeiro**, Secretário Adjunto de Planejamento e Orçamento de Brasília-DF, **Alan Helton de Omena Balbino**, Secretário Adjunto de Maceió, **Lucas Alves Fialho**, Procurador Municipal de Aracajú-SE, **Belquior Santos Zambra**, Assessor Extraordinário da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão de Aracajú-SE, **Wesley Batista Dominices de Araújo**, Superintendente de Informática de São Luis-MA, **Lauro Montenegro Sarmiento de Sá**, Chefe de Gabinete da Secretaria de Administração de João Pessoa-PB e Assessor do Presidente do FONAC, e **Tiago Bongiovani**, Secretário Executivo do FONAC.

O presidente Roberto Wagner solicita de início, a apresentação individual dos presentes na plenária. Em seguida, o Secretário de Planejamento, Orçamento e Informação de Belo Horizonte-MG, iniciou sua explanação sobre o tema "**Devolutivas sobre as discussões da proposta de Alteração do Art.42 da LRF**". Resgatou o contexto da proposta e a necessidade de entendimento pleno e interpretação clara dos termos do artigo, os quais influenciam diretamente nas questões de encerramento de mandato e consolidação dos indicadores de gestão, no que tange à execução orçamentária e financeira. Destacou que as interpretações variam entre os tribunais de contas a respeito do que é contrair despesas. Diante das divergências de entendimento foi produzida uma proposta de alteração do Art. 42 da Lei de Responsabilidade Fiscal, para análise dos termos apresentados. Na sequência, foi aberto espaço para que as capitais discutam seus indicadores de arrecadação e breve



para que as capitais discutam seus indicadores de arrecadação e breve diagnóstico situacional de receitas e projeções relacionadas. A coordenação dos trabalhos de reavaliação da proposta de alteração produzida, está por conta da Frente Nacional de Prefeitos em conjunto com o FONAC e ABRASF e o próximo passo é a entrega da proposta para o líder de governo no SENADO e no Congresso Nacional. Após as deliberações, abriu-se espaço para os patrocinadores para suas apresentações. Em seguida, a plenária foi liberada para o almoço. No retorno, a programação foi retomada com a apresentação do Secretário de Administração de Vitória, Silvânio José de Souza Magno Filho, que discorreu sobre o tema: **“Enfrentamento da Crise Financeira – Medidas Adotadas para Contenção de Despesas”**. O Secretário Silvânio falou inicialmente dos fatores que resultaram na queda severa de arrecadação do município de Vitória o que forçou à adoção de medidas relacionadas ao custeio. Apresentou as vias seguidas para alcançar os resultados que possibilitassem a redução dos índices de gastos do município, especialmente os relacionados à pessoal, preocupados com os limites legais estabelecidos para esse tipo de gasto. Desta forma, o foco foi otimizar recursos humanos disponíveis para provocar uma queda mais imediata e reequilibrando os gastos realizados nesse sentido. Por meio de análises profundas de despesas, criação de comitê gestor, reavaliação de critérios para autorização de realização de despesas, sendo este um mecanismo de controle mais rigoroso; Redução de facilitadores internos e externos, nomeação de servidores em substituição, corte na realização dos eventos. Cortes importantes em locação de imóveis e veículos, despesas com telefonia fixa e móvel, despesa de energia elétrica, fornecimento de água, pessoal, horas extras foram realizados com porcentagens que proporcionassem a redução nos indicadores de gastos do município de maneira satisfatória. O acompanhamento do alcance das metas é feito por servidores designados em cada secretaria para tal. Aberto para discussão entre os participantes. Concluídas as discussões sobre o tema, procedeu-se com a abertura do tema **“Medidas para Atendimento às Leis de Reajuste Salarial”**, discorrido por Philipe Nothingham, Secretário de Planejamento, Orçamento e Gestão de Fortaleza-CE e Marconi Muzzio, Secretário de Administração e Gestão de Pessoas de Recife-PE. Ambos apresentaram indicadores relacionados à receita e as análises em torno do comportamento da arrecadação visando apontar as possibilidades de concessão de reajustes aos servidores. Fortaleza-CE aponta um crescimento na receita e possibilidades de atendimento às reivindicações de reajustes salariais e as impostas por lei que necessitam de execução, sinalizando com uma perspectiva de um cenário satisfatório quanto ao crescimento de receita, que seria ainda mais otimista se não tivesse atravessando a notória crise financeira que afeta todo o país. Segundo o Secretário Marconi Muzzio, a análise em Recife foi condicionada ao percentual de crescimento da Receita



Líquida Real, medida bimestralmente, conforme escalonamento apresentado, o que serviu como plataforma de cálculo dos reajustes a serem concedidos e o estabelecimento dos critérios de equiparação dos vencimentos. Aberto espaço para as deliberações. Vencida a etapa de discussões, a plenária foi dispensada para um intervalo. No retorno, concedeu-se espaço para patrocinadores. Avançando na programação, foi abordado o tema **“Ações de auditoria em folha de pagamento”**, discorrido pelo Secretário de Planejamento, Orçamento e Informação de Belo Horizonte-MG, Bruno Passeli que apresentou um diagnóstico situacional dos indicadores de folha e destacou a evolução dos procedimentos no tratamento das informações relacionadas aos vencimentos dos servidores. Dentro de uma análise criteriosa dos repasses realizados, levando em conta a legislação vigente e as necessidades de adequação dos processos em questão, modernizando os lançamentos e elevando o nível de monitoramento dos movimentos financeiros, adotando medidas de redesenho dos procedimentos e identificação das distorções existentes, sem ferir os direitos dos servidores e proporcionar por consequência, economia ao erário. Em seguida, o Sr. Wesley Batista Dominices de Araujo, Superintendente de Informática da Prefeitura Municipal de São Luis – MA, apresentou dispositivos do sistema ERGON que auxilia na auditoria da folha de pagamento. Mecanismos de segurança garantem que perfis de acesso sejam obedecidos. Quaisquer distorções são prontamente informadas pelo sistema em seus relatórios diversos, disponíveis em seus módulos. Alterações fraudulentas, tentativas de alterar quaisquer informações padronizadas e sistematizadas da folha, são identificadas pelo sistema e informadas nos relatórios. Dentro desse contexto, apresentou uma série de situações resultantes da eficácia dos dispositivos de auditoria e segurança do sistema e que evitaram fraudes e corrigiram possíveis erros existentes. Encerrada a explanação, foi aberto espaço para deliberações. Encerradas as discussões sobre o tema, passou-se à última pauta programada para o dia, **“Legado Olímpico Tecnológico”**, discorrido pelo Sr. Fábio Pimentel, Presidente do IPlanRio (Empresa Municipal de Informática da Cidade do Rio de Janeiro) e pelo Secretário de Administração da Cidade do Rio de Janeiro, Marcelo Queiroz. Na explanação, destacou-se as vertentes da ferramenta Carioca Digital. Trata-se de uma série de dispositivos sistematizados, que otimiza para o cidadão a utilização de serviços públicos que anteriormente teria a necessária interação com a unidade de serviço público presencialmente. A ferramenta visa facilitar procedimentos de grande uso e fluxo, para dar velocidade ao atendimento aos requerimentos motivados pelo cidadão. Foi feita uma demonstração de uma ferramenta em plataforma WEB, destacando o cuidado em criar uma interface didática que facilite a identificação do serviço desejado sem maiores dificuldades. Clareza também nos processos e na compreensão dos trâmites propostos pela ferramenta, com avanços simples na seleção das condicionais e obtenção de



Secretário Marcelo Queiroz destacou que existe um grande desafio realizar os jogos olímpicos, sobretudo por ter concorrido com cidades mais preparadas para tal, contudo, providências significativas foram tomadas tendo em vista a magnitude dos jogos e a infraestrutura necessária para atender às exigências, tanto em termos físicos quanto em termos de planejamento. Apresentou os projetos que foram executados para adequações na cidade do Rio de Janeiro. Falou da preocupação de os equipamentos destinados inicialmente à realização dos jogos olímpicos sejam de fato utilizados em prol da população, caracterizando o legado deixado por esse grande evento. Demonstrou graficamente os investimentos realizados e a destinação dos recursos envolvidos. Além disso, esclareceu a metodologia de investimento visando a construção de algumas estruturas utilizadas inicialmente pelos atletas que participarão dos jogos olímpicos, mas que planeja-se o uso para atendimento à população carioca. Em que pese o legado tecnológico, considerando a infraestrutura a ser implementada, esta beneficiará diretamente a cidade e gerará uma grande transformação. Encerrada a apresentação presidente convocou a Assembleia Geral dos Associados. Pela pauta, Roberto Wagner, presidente do FONAC solicita a aprovação de transferência da sede do Fórum de Salvador-BA para João Pessoa-PB. Devidamente aprovada por unanimidade pela assembleia. Como segundo ponto de pauta, consideração da viabilidade de realização de um evento em novembro de 2016, possivelmente na segunda quinzena. Todos de acordo. Cogita-se a possibilidade de eleição de uma sede, porém sem sucesso. Roberto Wagner esclarece que depois de uma análise da documentação inerente dos movimentos financeiros anteriormente realizadas, enviadas pela ex-presidência de Salvador, o Sr. Alexandre Pauperio, foi identificada uma situação grave em termos de necessidade de cumprimento de obrigações contábeis, colocando o FONAC em uma situação de impossibilidade de recebimento receita, proveniente das anuidades pagas pelas capitais associadas, conforme previsto no estatuto. Em anexo, segue o relatório analítico contábil com diagnóstico situacional dos movimentos e das pendências que carecem de providências de regularização. Finalmente, Roberto Wagner, presidente do FONAC, deu por encerrados os trabalhos do primeiro do 67º Fórum Nacional de Secretarias de Administração das Capitais na cidade do Rio de Janeiro. No dia 03 de junho de 2016, a pauta trata-se de visita técnica ao Museu do Amanhã, onde será ministrada palestra sobre a maior PPP do Brasil. Na parte da tarde, continuando o tema sobre parceria público-privada, serão realizadas visitas ao Museu de Arte do Rio e à Fábrica de Escolas. Sendo assim, eu, **Tiago Bongiovani**, Secretário Executivo do FONAC, lavro a presente ata, atestando a veracidade das informações constantes nesta, que segue assinada pelos associados presentes.



Roberto Wagner Mariz Queiroga

Secretário de Administração de João Pessoa-PB.

Marcelo Queiroz

Secretário Municipal de Administração da cidade do Rio de Janeiro – RJ.

Marconi Muzzio

Secretário de Administração e Gestão de Pessoas de Recife-PE

Bruno Passeli

Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Informação de Belo Horizonte – MG.

Philippe Theophilo Nottingham

Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão de Fortaleza – CE.

Ricardo Trefzger Ballock

Secretário Municipal de Administração de Campo Grande – MS.

Mittyz Rodrigues

Secretária Municipal de Administração de São Luiz – MA.

Ana Paula Garcia Villaça Lourenço

Secretário Municipal ~~Adjunto~~ de Gestão de Cuiabá – MT.

Ivan Graye

Secretário de Administração de Florianópolis-SC

Silvanio José de Souza Magno Filho

Secretário de Administração de Vitória-ES



[Handwritten signature]

Renato Jorge Brown Ribeiro

Secretário Adjunto de Planejamento e Orçamento de Brasília-DF



[Handwritten signature]

Alan Helton de Omena Balbino

Secretário Adjunto de Maceió-AL

[Handwritten signature]

Lucas Alves Fialho

Procurador Municipal de Aracajú-SE

[Handwritten signature]

Belquior Santos Zambra

Assessor Extraordinário da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão de Aracajú-SE

[Handwritten signature]

Wesley Batista Dominices de Araújo

Superintendente de Informática de São Luis-MA

[Handwritten signature]

Lauro Montenegro Sarmiento de Sá

Chefe de Gabinete da Secretaria de Administração de João Pessoa-PB e Assessor do Presidente do FONAC

[Handwritten signature]

Tiago Bongiovani

Secretário Executivo do FONAC.



TOSCANO DE BRITO
SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL
Rua Cândido Pessoa, 31 - CEP 58010-460
Fone: (31) 3241-7177 - João Pessoa - PB
www.toscanodebrito.com.br

- REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS -
Documento protocolado no Livro A-0143, registrado no Livro B-5781
sob No. 749398 e arquivado neste Serviço. Certifico e dou fe',
João Pessoa-PB, 04/07/2016 11:07:42
Marcos Alfredo da Rocha Silva - Escrevente
EMUL:R# 44442,43 FARPEN:R# 4443,43 FEPI:R# 4443,43 ISS:R# 4442,12
SELO DIGITAL: ADM84014-MDOV
Confira a autenticidade em <https://seledigital.tiob.jus.br>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]